**Pracownik działu obsługi sprzedaży i kontaktu z klientem**

**Opis stanowiska:**

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiadać za bieżącą obsługę sprzedaży produktów firmy oraz bieżący kontakt z klientami firmy, pochodzących głównie  z  krajów Europy Zachodniej. Osoba będzie miała wsparcie doświadczonego zespołu sprzedaży. Praca biurowa, stacjonarna.

**Od kandydatów oczekujemy:**

* Znajomości języka angielskiego (warunek konieczny),
* Doświadczenia w dziale sprzedaży i/ lub przy obsłudze klienta
* Komunikatywności i umiejętności prowadzenia procesu sprzedaży,
* Dokładności, sumienności, kreatywności i entuzjazmu w działaniu
* Znajomość obsługi komputera oraz pakietu MS Office

**Dodatkowym atutem będzie:**

* Doświadczenie handlowe i w obsłudze klienta,
* Znajomość innego języka obcego.

**Oferujemy:**

* Szanse realizacji ambicji zawodowych w firmie o ugruntowanej pozycji rynkowej
* Stabilne i atrakcyjne warunki zatrudnienia
* Otwartą na pomysły kadrę i dobrą atmosferę pracy
* Karty Multisport / Benefit
* Umowę o pracę na cały etat

Prosimy o dopisanie klauzuli: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).  
  
Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi osobami.